

## Formulaire de révocation hors ligne

**Révocation en ligne:** SwissSign recommande d'utiliser le service de révocation en ligne sur [www.swissign.net](http://www.swissign.net). Connectez-vous à votre compte et cliquez sur le bouton de recherche dans la fonction de recherche. Tous les certificats demandés et émis sont alors affichés sur une liste. À côté de chaque certificat sur la liste, vous trouverez un « bouton de révocation » vous permettant de révoquer le certificat concerné. Si vous cliquez ce bouton, le certificat correspondant est annulé.

**Révocation hors ligne:** N'avez-vous pas de compte sur [www.swissign.net](http://www.swissign.net), ou avez-vous oublié votre ID de login ou votre mot de passe? Dans ce cas, veuillez remplir le formulaire suivant et l'envoyer avec toutes les annexes (par ex. une copie de votre passeport) à:  
**SwissSign AG, RA Office, Sägereistrasse 25, Case postale, CH-8152 Glattbrugg, Suisse.**  
 Le SwissSign Registration Authority Office révoquera ou annulera ensuite votre certificat.

### Veuillez noter que cette révocation est irréversible et finale !

#### 1. Mentions légales

Par la signature de ce formulaire par le titulaire au paragraphe 6 ou par le représentant légal au paragraphe 7, vous reconnaissez les dispositions suivantes et déclarez:

- que toutes vos indications et déclarations sont exactes et correctes;
- que vous approuvez la révocation de tous les certificats pour lesquels les indications faites au paragraphe 2 sont exactes;
- que toutes les copies des documents présentés ont été réalisées à partir de documents officiels juridiquement valables, légaux et originaux;
- que vous prenez en charge toute responsabilité et tous les dédommagements résultant d'un retard substantiel entre l'attribution de la commande de révocation par le titulaire, sa réception et son exécution par le point d'inscription (RA);
- que ce formulaire doit être utilisé uniquement pour demander la révocation des certificats qui ont précédemment été demandés via SwissSign.

<b>2. Type de certificat</b> Veuillez sélectionner le type du certificat que vous voulez révoquer: <input type="checkbox"/> Personal-ID, E-Mail ID <input type="checkbox"/> SSL/Machine <input type="checkbox"/> Organisation <input type="checkbox"/> Code Signing <input type="checkbox"/> Autres: _____	<b>3. Niveau de certificat</b> Veuillez sélectionner le niveau du certificat que vous voulez révoquer: <input type="checkbox"/> Silver <input type="checkbox"/> Gold <input type="checkbox"/> Gold Extended Validation <input type="checkbox"/> Platinum (certificat d'organisation pour HSM) <input type="checkbox"/> Platinum (certificat d'organisation pour smartcard) <input type="checkbox"/> Autres: _____
<b>4. Contenu du certificat</b> Le certificat avec les informations suivantes est révoqué:  FQDN (/CN): _____ _____ _____  Numéro de série du certificat: _____	<b>5. Motif de la révocation</b> Le motif de cette révocation (sélectionner 1 seul motif): <input type="checkbox"/> Non indiqué <input type="checkbox"/> Clé détériorée <input type="checkbox"/> Changement d'appartenance à l'entreprise <input type="checkbox"/> Remplacé <input type="checkbox"/> Arrêt de l'exploitation <input type="checkbox"/> Privilège retiré <input type="checkbox"/> Autres: _____ SwissSign publie le motif de révocation dans la CRL.
<b>6. Autorisation de la révocation par le titulaire</b> Comme preuve des indications personnelles, le titulaire doit présenter des copies des documents suivants: <input type="checkbox"/> Copie du passeport ou de la carte d'identité EU/EFTA du titulaire. Nom: _____ Localité: _____ Signature: _____ Date: _____	
<b>7. Autorisation de la révocation par l'organisation</b> Si le certificat contient le nom de l'organisation les personnes autorisées doivent signer et présenter des copies des documents suivants: <input type="checkbox"/> Extrait du registre du commerce actuel et valable. <input type="checkbox"/> Copie du passeport ou de la carte d'identité EU/EFTA des personnes autorisées à signer. Nom: _____ Localité: _____ Signature: _____ Date: _____ Nom: _____ Localité: _____ Signature: _____ Date: _____	

Uniquement pour usage interne.

#### 8. Autorisation RA

RA =

Cette demande a été approuvée avec la RA suivante: